



СОГЛАСОВАНО
Советом Учреждения
Протокол № 1 от 31.08.2016 г
Председатель Совета ОУ
 И.В.Куликова

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Омская СОШ»
 Н.В.Каптевич
Приказ № 66/1 от 01.09.2016 г



**Положение
о методическом объединении педагогов**

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2016 г

ПОЛОЖЕНИЕ

О методическом объединении педагогов

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение (далее МО) – это структурное подразделение методической службы образовательного учреждения, объединяющее преподавателей учебных дисциплин, относящихся к какой-либо одной образовательной области или нескольким, имеющим высокий уровень квалификации и ведущих опытно-поисковую, экспериментальную, научно-методическую или проектно-исследовательскую деятельность.

1.2. МО организуется при наличии не менее трех учителей по одной образовательной области или нескольким.

1.3. Количество МО и их численность определяется методическим советом школы, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед образовательным учреждением задач, и утверждается приказом директора школы.

1.4. В своей деятельности МО руководствуется Уставом образовательного учреждения и другими локальными правовыми актами школы.

2. Задачи МО учителей:

2.1. Изучение литературы и передового опыта по данной проблеме.

2.2. Анализ (фактическое состояние педагогического процесса в аспекте данной проблемы).

2.3. Проектирование процесса совершенствования и реализации труда.

2.4. Проведение экспериментальной апробации проектов (моделей) как собственных, так и разработанных другими группами.

2.5. Анализ эффективности их внедрения.

2.6. Разработка методических рекомендаций на основе результатов, полученных в группе.

2.7. Представление своих исследований для обсуждения педагогической общественности (на научно-практические конференции, педчтения и т. д.);

2.8. Публикация материалов в печати

3. Организация работы МО учителей

3.1. Для организации работы МО назначается руководитель из числа авторитетных педагогов, имеющих высшую или первую категорию.

3.2. Участники МО разрабатывают план деятельности (если это необходимо при участии администрации или методистов), затем эта программа согласовывается с администрациями школ и заводится в план.

3.3. С точки зрения содержательной направленности МО, оптимальным представляется подход, сочетающий работу изолированных групп, занимающихся решением конкретного круга задач (предметно-ориентированные группы) с работой "конкурирующих" групп над одними и теми же проблемами и направлениями (комплексно-ориентированных групп), подготовленные проекты затем защищаются и оцениваются этими группами в рамках единых сессионных мероприятий.

3.4. В течение учебного года проводится не менее 4 заседаний МО

4. Основные формы работы МО :

4.1. Защита проектных работ.

4.2. Семинары-практикумы.

4.3. Научно-методические конференции.

4.4. Научно-педагогические фестивали.

- 4.5. Конкурс "Учитель года".
- 4.6. Деловые игры.
- 4.7. "Круглые столы".
- 4.8. "Мозговые штурмы".
- 4.9. Экспериментальные группы.
- 4.10. Школа передового опыта.
- 4.11. Школа управленческого мастерства.

5. Документы и отчетность:

- 5.1. Положение о МО
- 5.2. Анализ состояния практики образовательного процесса.
- 5.3. Анализ полученных результатов, обобщение опыта работы.
- 5.4. Справки о работе над проблемой.
- 5.5. Методические рекомендации.
- 5.6. Статьи, коллективные монографии и брошюры.

6. Критерии оценки работы МО:

- 6.1. Проводится экспериментальная разработка моделей (проектов), как собственных, так и предложенных другими МО.
- 6.2. Анализируется их внедрение (эффективность) в практику работы школы.
- 6.3. Разработаны методические рекомендации, в основе которых лежит собственный опыт.
- 6.4. Представлены исследования (результаты) для обсуждения на практическую конференцию.

7. Права педагогов МО

Педагоги имеют право:

- 7.1. Готовить учителям предложения и рекомендации о повышении квалификационной категории;
- 7.2. выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- 7.3. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном МО ;
- 7.4. ходатайствовать о поощрении сотрудников МО за активное участие в учебно-воспитательной экспериментальной, научно-методической и опытно-поисковой деятельности;
- 7.5. рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации.

8 Контроль за деятельностью МО

- 8.1. Контроль за деятельностью осуществляет директор школы и его заместители по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами работы образовательного учреждения и внутришкольного контроля.

9 О поощрении руководителей МО

9.1. За выполнение обязанностей руководителя МО производить надбавку в размере до 15% должностного оклада из надтарифного фонда образовательного учреждения. Примечание: начисление надбавки производится поквартально, по факту отчета о проделанной работе.

9.2. Анализ деятельности МО представляется для обсуждения педагогической общественности на педагогическом совете школы.