


СОГЛАСОВАНО
Советом Учреждения
Протокол № 1 от 31.08.2016 г
Председатель Совета ОУ
 И.В.Куликова

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Омская СОШ»
Н.В.Каптевич
Приказ № 661 от 01.09.2016 г



ПОЛОЖЕНИЕ о часе общения МБОУ «Омская СОШ»

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2016 г

1. Общие положения

1.1. Час общения- это форма воспитательной работы в классе, которая способствует формированию у обучающихся системы отношений к окружающему миру.

1.2. Час общения - это гибкая по своему составу и структуре форма воспитательного взаимодействия, это форма общения классного руководителя и его воспитанников, приоритетную и координирующую роль в организации которой играет педагог.

2. Цели и задачи классного часа

Цель: создание условий для становления и проявления индивидуальности обучающихся, их творческих способностей.

Задачи:

2.1. Формирование знаний обучающихся по вопросам политической, экономической, культурной и социальной жизни.

2.2. Формирование гражданской позиции, нравственно-эстетических качеств личности.

2.3. Формирование у детей умений и навыков мыслительной и практической деятельности.

2.4. Формирование умений и навыков познавательной и практико-созидательной деятельности.

2.5. Формирование классного коллектива как среды, благоприятной для развития и жизнедеятельности школьников.

2.6. Социализация личности каждого обучающегося.

3. Функции часа общения:

3.1. Просветительская – способствует расширению кругозора обучающихся.

3.2. Ориентирующая - способствует формированию ценностных ориентиров школьников.

3.3. Направляющая – способствует применению полученных знаний в реальной практической деятельности.

3.4. Формирующая – формирует привычку обдумывать и оценивать свою жизнь и самих себя, вырабатывает умений вести групповой диалог, аргументировать своё мнение.

4. Организация и проведение часа общения

4.1. Час общения является одной из составных форм организации воспитательной деятельности классного руководителя с классным коллективом.

4.2. Час общения состоит из нескольких частей:

- вступительная часть – постановка вопроса;

- основная (содержательная) часть – материал для решения вопроса;

- заключительная часть – решение вопроса и определение его жизненного значения, проведение рефлексии.

4.3. Час общения проходит 1 раз в неделю по расписанию.

4.4. В течение месяца классный руководитель в обязательном порядке проводит 4 классных часа, два из которых – тематические и составляют систему часов общения, проведенных в учебном году.

4.5. Форму проведения часа общения выбирает классный коллектив под руководством классного руководителя.

4.6. Классный руководитель при подготовке и проведении часа общения является его основным координатором и несет ответственность за реализацию воспитательного потенциала классного часа.

4.7. При проведении тематических часов общения допускается объединение классов параллели.

4.8. Традиционные часы общения планируются на учебный год в соответствии с целями и задачами на предстоящий учебный год и с учетом традиционных общешкольных мероприятий.

4.9. К подготовке и проведению часа общения могут быть привлечены родители и социальные партнёры.

4.10. В конце учебного года каждый классный руководитель представляет в методическую копилку школы одну сценарную разработку часа общения

6. Оценка качества классного часа.

6.1. Качество часа общения оценивается по критериям внешней и внутренней эффективности.

6.2. Инструментарием оценки внутренней эффективности часа общения являются рефлексия обучающихся.

6.3. Внешнюю эффективность оценивает заместитель директора по учебно- воспитательной работе.